













Nivå 0 – undring oppstår

	Hva?	Hvordan?	Hvem?	Tips til verktøy
1. Uro/bekymring oppstår 	Du får en uro, bekymring eller dårlig magesfølelse vedrørende et barn/ungdom eller forelder.	I møte med den det gjelder, eller på bakgrunn av informasjon fra andre.	Alle ansatte	Faktorer som kan gi grunnlag til bekymring
2. Konkretiser uroen/bekymringen 	Konkretiser uroen/bekymringen. Bruk undringsnotat og observer i en kort periode.	Skriv ned de observasjonene som gir grunn for uro/bekymring. Vær så konkret som mulig. Ha fokus på de spesifikke observasjonene, ikke konkluder.	Ansatt som eier uro/bekymring	Undringsnotat
3. Del uroen 	Drøft med kollega eller leder. Ser de på saken på en annen måte enn deg? Ta en samtale med barnet/ungdommen/forelder om uroen så tidlig som mulig.	Drøft med kollega/leder utgangspunkt i konkrete observasjoner. Forbered møte. Gjennomfør møte – husk skriftlig referat.	Ansatt som eier uro/bekymring, evt kollega/leder etter drøfting	Støtteark samtaler med barn Undringsamtalen med foresatte Møtemal
4. Grunn til å gå videre? 	Etter drøfting med kollega/leder, og samtale med barnet/ungdommen/forelder, vurder behovet. Er det behov for å iverksette tiltak? Gå videre til nivå 1 (om tiltak eget tjenestested), nivå 2 (ved behov for samarbeid mellom 1-2 tjenester) eller nivå 3 (ved behov for omfattende samarbeid med 3 eller flere instanser) Eller kan saken avsluttes?	Drøft med kollega/leder, evt anonymt med annen tjeneste. Ta beslutning sammen med barnet/ungdommen/foresatte innen 2 uker. Om tiltak – system og/eller individ?	Ansatt som eier uro/bekymring	tjenesteoversikt
5. Avslutt 	Avslutt og dokumenter	Dokumenter i journalføringssystem	Ansatt som eier uro/bekymring	

Obs! Ved mistanke om vold/overgrep/alvorlig omsorgssvikt skal saken meldes direkte til barnevernstjenesten. Foresatte involveres ikke! Ved høy bekymring, kontakt politiet parallelt. Er du i tvil kan du drøfte saken anonymt med barnevernstjenesten.

Nivå 1 – Fra bekymring til tiltak

	Hva?	Hvordan?	Hvem?	Tips til verktøy
1. Definer bekymring 	Gå igjennom dokumentasjon/observasjoner fra prosessen i nivå 0. Konkretiser og definer bekymringene.	Bruk observasjonsskjemaer/annen dokumentasjon som grunnlag. Forbered møte på grunnlag av dette, og tenk igjennom aktuelle tiltak	Ansatt som eier uro/bekymring	
2. Planlegg tiltak 	Inviter barnet/ungdommen/foresatte til møte for å planlegge tiltak og videre plan. Planlegg tiltak og mål sammen med barnet/ungdommen/foresatte i møte. Avklar hvem som koordinere.	Ta kontakt med foresatte for å finne tidspunkt for møte. Send ut skriftlig invitasjon, (bruk mal) og vær tydelig i beskrivelse av agenda for møte. Det er viktig med gode, tydelige og målbare mål. Skriv referat (bruk mal) og send ut.	Ansatt som eier uro/bekymring	Invitasjon til første møte referat
3. Iverksett tiltak 	Iverksett de tiltakene dere har blitt enige om i møte. Avtal og gjennomfør en oppfølgingssamtale innen 2-4 uker etter tiltak er iverksatt.	Tiltakene gjennomføres og dokumenteres.	Koordinator Husk at du har samtidighetsansvar	
4. Evaluer tiltak 	Evaluer de tiltakene som er iverksatt. Er målene nådd? Trengs det å bytte strategi? Nye mål?	Inviter til samarbeidsmøte. Ta utgangspunkt i målene og tiltak som ble avtalt i første møte	Koordinator	Observasjonsskjema
5. Avklar/Avslutt 	Avklar om tiltakene skal endres, videreføres eller avsluttes. Ved behov for flere tjenester, lag et nytt samtykkeskjema.	Endre eller viderefør tiltak om målene ikke er nådd. Om tiltak kan avsluttes, dokumenter i journalsystem. Om behov for at flere tjenester skal involveres, gå til nivå 2	Koordinator	Samtykkeskjema Tjenesteoversikt






Obs! Ved mistanke om vold/overgrep/alvorlig omsorgssvikt skal saken meldes direkte til barnevernstjenesten. Foresatte involveres ikke! Ved høy bekymring, kontakt politiet parallelt. Er du i tvil kan du drøfte saken anonymt med barnevernstjenesten.

Nivå 2 – Tverrfaglig innsats

	Hva?	Hvordan?	Hvem?	Tips til verktøy
1. Etabler kontakt med annen tjeneste 	Ta kontakt med aktuell(e) tjeneste(r). Inviter til et samarbeidsmøte med aktuelle instanser og barnet/ungdommen/foresatte	Avklar først om tenkte aktuelle tjeneste vurderer selv at de har noe å bidra med. Inviter aktuelle til samarbeidsmøte – bruk mal	Koordinator, på vegne av den det gjelder	Invitasjon til møte
2. Planlegg tiltak 	I samarbeidsmøte planlegges tiltak/søknad/henvisning. Det avtales hvem som gjør hva, og det avklares hvem som skal være koordinator videre.	Drøft tiltak i møtet og lag en plan for gjennomføring. Avtal neste møte og evaluering av tiltakene.	Koordinator hjelper den det gjelder om behov. De som har tiltak inne	Referat
3. Iverksett tiltak 	Alle de som har tiltak inne gjør slik som er avtalt. Dokumenter underveis.	Gjennomfør avtalte tiltak. Dokumenter. Gi beskjed til koordinator om eventuelle endringer	Alle som har ansvar for et tiltak. Koordinator har oversiktsansvar.	
4. Evaluer tiltak 	Evaluer de tiltakene som er iverksatt. Er målene nådd? Trengs det å bytte strategi? Nye mål?	Inviter til samarbeidsmøte, bruk mal. Ta utgangspunkt i tiltak og mål.	Koordinator på vegne av den det gjelder	Invitasjon til møte Referat
5. Avklar/ Avslutt 	Avklar om tiltakene skal endres, videreføres eller avsluttes. Avklar behov for flere tjenester. Om behov for flere tjenester inn, lag et nytt samtykkeskjema.	Endre eller viderefør tiltak om målene ikke er nådd. Om tiltak kan avsluttes, dokumenter i journalsystem. Gå evt. tilbake til nivå 1. Om behov for at flere tjenester skal involveres, gå til nivå 3	Koordinator på vegne av den det gjelder. Husk at du har Samtidighetsansvar.	Samtykkeskjema Tjenesteoversikt

Obs! Ved mistanke om vold/overgrep/alvorlig omsorgssvikt skal saken meldes direkte til barnevernstjenesten. Foresatte involveres ikke! Ved høy bekymring, kontakt politiet parallelt. Er du i tvil kan du drøfte saken anonymt med barnevernstjenesten.

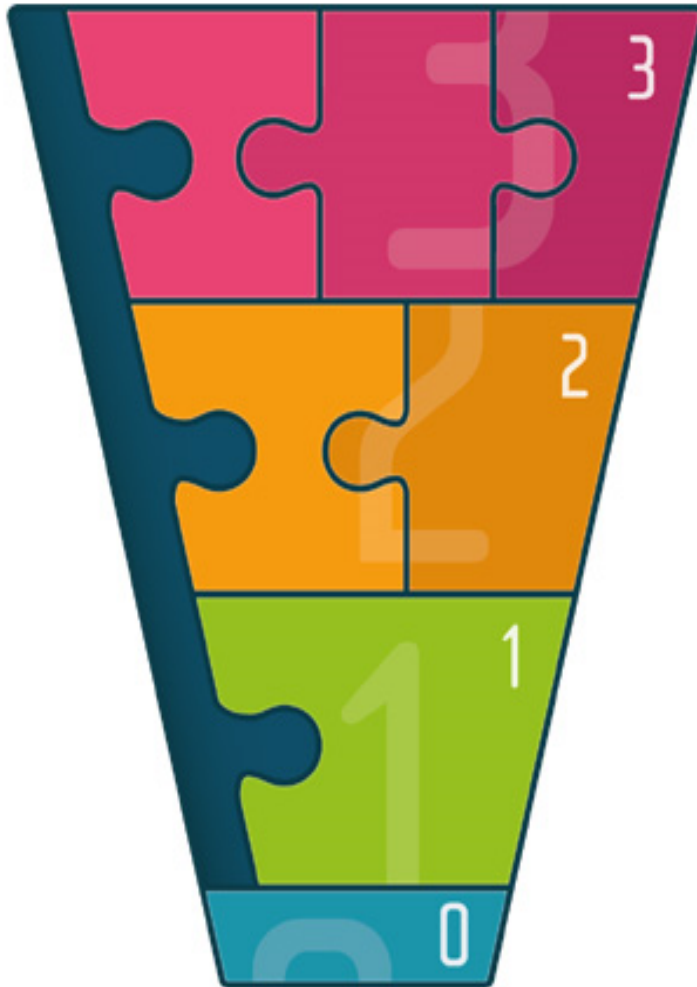
Nivå 3 – Omfattende tverrfaglig samarbeid

	Hva?	Hvordan?	Hvem?	Tips til verktøy
1. Avklaring av hjelp 	Hvilke andre instanser kan være aktuelle? Ta kontakt med eventuelle andre tjenester Inviter til et samarbeidsmøte med aktuelle instanser og barnet/ungdommen/foresatte	Avklar først om tenkte aktuelle tjeneste vurderer selv at de har noe å bidra med. Inviter aktuelle til samarbeidsmøte – bruk mal	Koordinator, på vegne av den det gjelder	Tjenesteoversikt Samtykkeskjema Invitasjon til møte
2. Planlegg tiltak 	I samarbeidsmøte planlegges tiltak/søknad/henvising. Det avtales hvem som gjør hva, og det avklares hvem som skal være koordinator videre.	Drøft tiltak i møtet og lag en plan for gjennomføring. Avtal neste møte og evaluering av tiltakene.	Koordinator, på vegne av den det gjelder De som har tiltak inne	Referat
3. Iverksett tiltak 	Alle de som har tiltak inne gjør slik som er avtalt. Dokumenter underveis.	Gjennomfør avtalte tiltak. Dokumenter. Gi beskjed til koordinator om eventuelle endringer	Koordinator, på vegne av den det gjelder De som har tiltak inne. Husk at du har samtidighetsansvar	
4. Evaluer tiltak 	Evaluer de tiltakene som er iverksatt. Er målene nådd? Trengs det å bytte strategi? Nye mål?	Inviter til samarbeidsmøte, bruk mal. Ta utgangspunkt i tiltak og mål.	Koordinator/stafettholder, på vegne av den det gjelder De som har tiltak inne	Invitasjon til møte referat
5. Avklar/Avslutt 	Avklar om tiltakene skal endres, videreføres eller avsluttes. Gå alternativt til nivå 2 eller 1 om noen tjenester kan avsluttes.	Endre eller viderefør tiltak om målene ikke er nådd. Om tiltak kan avsluttes, dokumenter i journalsystem. Gå evt. tilbake til nivå 2 eller 1 om antall tjenester kan reduseres.	Koordinator/stafettholder, på vegne av den det gjelder De som har tiltak inne.	

Obs! Ved mistanke om vold/overgrep/alvorlig omsorgssvikt skal saken meldes direkte til barnevernstjenesten. Foresatte involveres ikke! Ved høy bekymring, kontakt politiet parallelt. Er du i tvil kan du drøfte saken anonymt med barnevernstjenesten.



Vestby
kommune

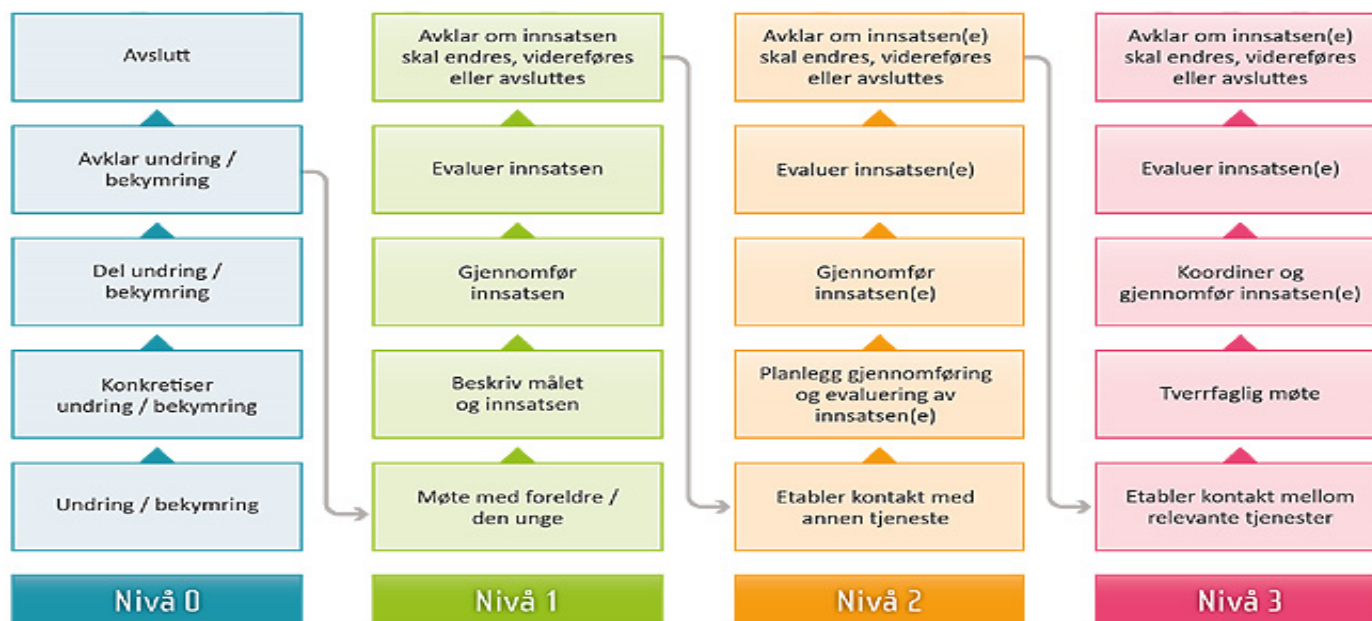


Nivå 3: Beskriver mer omfattende tverrfaglig samarbeid mellom flere tjenester.

Nivå 2: Beskriver enkelt tverrfaglig samarbeid mellom fortrinnsvis to tjenester

Nivå 1: Beskriver innsats innenfor hver enkelt tjeneste

Nivå 0: Avklarer om det er grunn til bekymring.



[\(klikk for full størrelse\)](#)

De fire nivåene kan også beskrives ut fra målgruppe og målsetting.

Målgruppen i nivå 0 er alle gravide, barn, unge og foreldre man undrer eller bekymrer seg over. Målet her er å komme frem til en beslutning om det er grunn til å følge opp med innsatser.

På de øvrige nivåene er målgruppen gravide, barn, unge og foreldre med behov for bistand fra en, to eller flere tjenester. Det tverrfaglige samarbeidet med en eller flere tjenester illustreres og beskrives på nivåene 2 og 3.

Målet for alle nivåene er å fremme positiv utvikling. Tidlig innsats beskrives i hovedsak gjennom nivå 0 og 1 i BTI, mens det på nivå 2 og 3 er det det tverrfaglige samarbeidet, som beskrives.

Barns rett til medvirkning og samtykke

Grunnlovens § 104 sier at barn «har rett til å bli hørt i spørsmål som gjelder dem selv, og deres mening skal tillegges vekt i overensstemmelse med deres alder og utvikling». Nittedal kommune har forpliktet seg til å implementere FNs barnekonvensjon artikkel 3 og 12 i alt vi gjør. Det innebærer at barnets beste er et grunnleggende hensyn og vi skal sikre barns medvirkning. Barn har rett til å si sin mening, og deres mening skal bli tillagt vekt.

7 år: Barnet har rett til å si sin mening. Yngre barn som er i stand til å danne sine egne meninger skal også få informasjon og anledning til å si meningen sin før det blir tatt avgjørelser om personlige forhold for barnet.

12 år: Barnets mening skal tillegges stor vekt.

15 år: Barn som har fylt 15 år kan sammen med foresatte velge om det vil samtykke til tverrfaglig samarbeid. Fra 15 år skal foresatte og/eller ungdommen skrive under på samtykkeskjema. Fram til barnet fyller 18 år skal det få stadig større selvbestemmelsesrett.

16 år: Ungdom over 16 år De har vanligvis rett selv til å avgjøre hvilke opplysninger foreldrene skal få fra helsetjenesten. Det gjelder også ved spørsmål om barn/unge skal motta helsehjelp.

Når en ungdom under 18 år har samtykkekompetanse er ulik i forhold til ulike lover. Det er alltid det organet som skal avgi opplysninger som avgjør hva som kan gis uten hinder av taushetsplikt.

Dersom foresatte og ansatte vurderer at det er til barnets beste å ikke delta på oppfølgingsmøter, skal det etableres andre arenaer hvor barnet/ungdommen får si sin mening. Det kan for eksempel være en samtale mellom barnet og en ansatt som kjenner barnet godt. Den ansatte kan fortelle hva som er avtalt og hva som skal skje videre. Barnet kan få lese møterefarer eller Stafettloggen sin, stille spørsmål og få informasjon. Dersom barnet ønsker, kan den ansatte videreformidle det barnet har sagt på neste oppfølgingsmøte, slik at dette kan tillegges vekt.

Barnet blir informert om sin rett til å si sin mening. Den ansatte skal invitere, men ikke presse barnet til å si sin mening.

Nittedal kommune er forpliktet til å implementere FNs barnekonvensjon artikkel 3 og 12 i alt vi gjør. Det innebærer at barnets beste er et grunnleggende hensyn og vi skal sikre barns medvirkning. Barn har rett til å si sin mening, og deres mening skal bli tillagt vekt.



Vestby
kommune