



VESTBY KOMMUNE

RO BARNEHAGE

VEDTEKTER FOR KOMMUNALE BARNEHAGER

Vedtatt kommunestyremøte 12.12.2022 sak 93/22

Informasjon kommunestyret 20.03.2023 sak 4/23

Gjelder fra 01.08.2023

§ 1.	Eierforhold Vedtektene gjelder for barnehager som eies og drives av Vestby kommune
§ 2.	Virkeområdet Barnehagen skal drives i samsvar med gjeldende lover og regelverk og kommunale vedtak og er en godkjent pedagogisk virksomhet. Formålet med vedtektene er å gi informasjon og opplysninger av betydning for foreldrenes forhold til barnehagen. Vedtektene inneholder generelle bestemmelser om driften av egne barnehager og om opptaksmyndighet. Kommunestyret i Vestby – eller de som er delegert myndighet – kan endre vedtektene.
§ 3.	Kommunal forvaltning Ansvaret forvaltes innenfor de rammer kommunestyret gir. Administrativt er barnehagene tilknyttet RO barnehage med barnehagesjefen som ansvarlig. Styrer er leder for den enkelte barnehage.
BARNEHAGENS FORMÅL, INNHOLD OG UTFORMING	
§ 4	Barnehagens formål – barnehageloven § 1 <i>Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling.</i> <i>Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.</i> <i>Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.</i> <i>Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for felleskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.</i>

§ 5.	Norm for arealutnytting i barnehager: 0 -3år: 6 m ² netto leke- og oppholdsareal per barn 3 -5 år: 4 m ² netto leke- og oppholdsareal per barn
FORELDRE RÅD OG SAMARBEIDSUTVALG	
§ 6.	Foreldreråd og samarbeidsutvalg Hver barnehage skal ha et foreldreråd og et samarbeidsutvalg (SU) som skal sikre samarbeid med barnets hjem, jf barnehageloven §4. Foreldrerådet består av foreldre/foresatte til alle barn i barnehagen. Samarbeidsutvalget består av foreldre/foresatte, ansatte og eiers representanter i barnehagen. Foreldre/ foresatte og ansatte er representert med to medlem hver og eier er representert ved et politisk oppnevnt medlem. Styrer er sekretær.
OPPTAK	
§ 7.	Samordnet opptak Opptak i kommunale barnehager er samordnet med de private barnehagene og foretas i henhold til Forskrift om saksbehandlingsregler ved opptak i barnehage. Opptak foretas administrativt etter samråd med barnehagenes styrer og i henhold til barnehagenes vedtekter. Private barnehager har egne vedtekter.
§ 8.	Hvem kan tildeles kommunal barnehageplass Både bosatte i Vestby kommune og andre kan søke barnehageplass. Kommunal barnehageplass er forbeholdt barn bosatt i Vestby kommune. Plass kan tildeles barn som er bosatt i Vestby kommune på det tidspunktet plassen stilles til disposisjon eller familien må dokumentere adresse i og flyttedato til kommunen i rimelig tid etter oppstart. Se § 14 om varigheten av tildelt barnehageplass Dersom det ikke er innenbygdsboende barn på venteliste kan plassen tilbys barn i andre kommuner for ett barnehageår om gangen.
§ 9.	Hovedopptak – opptak ellers i året Hovedopptaket skjer i perioden 1. mars og inntil 15.mai. Søknadsfrist er 1.mars. Tildeling av plass skjer med utgangspunkt i de ønsker søker har angitt og i samsvar med fastsatte opptakskriterier. Dersom det ikke er mulig å tilby plass ved en av de barnehagene søker har prioritert, vurderes søknaden for opptak i en annen barnehage. Det kan søkes om barnehageplass hele året. Ved ledig kapasitet utenom hovedopptak foretar barnehagene opptak av nye barn fortløpende. Dersom barnehageplass er tildelt på bakgrunn av feil opplysninger fra foreldre/foresatte, kan en miste retten til den barnehageplassen.

§ 10.	<p>Opptakskrets Kommunale barnehager har hele Vestby kommune som opptakskrets.</p>
§ 11.	<p>Rett til barnehageplass Ved hovedopptak gjelder lovfestet rett til barnehageplass, jf. barnehageloven § 16.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Rett til barnehageplass gjelder barn som fylt ett år innen utgangen av august og som det søkes oppstart for i august. Barn født i september, oktober og november har rett til plass innen den måneden barnet fyller ett år. Endringer i barnehageloven § 16, medfører at § 11 i Vedtekter for kommunale barnehager endres tilsvarende administrativt. ○ Barnet har rett til plass i barnehage i den kommunen der det er bosatt. ○ Det må være søkt innen fristen for hovedopptak <p>Barn med nedsatt funksjonsevne, jf barnehageloven § 18 har rett til prioritet ved opptak i barnehage.</p> <p>Det er ikke lovfestet rett til plass ved opptak utenom hovedopptak med unntak av barn som har rett til plass etter §18.</p>
§ 12.	<p>Opptakskriterier Barnehageplass tildeles barn med rett etter følgende kriterier i prioritert rekkefølge:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1a. Barn med nedsatt funksjonsevne, jf barnehageloven § 18. Dokumentasjon: Skriftlig anbefaling fra sakkyndig instans som Pedagogisk Psykologisk –tjeneste (PPT), lege og / eller helsestasjon. 1b. Barn som det er fattet vedtak om etter lov om barneverntjenester §§ 4-12 og 4-4 annet og fjerde ledd, har prioritert ved opptak i barnehage, jf barnehageloven § 18. Dokumentasjon: Utskrift av vedtak fra barneverntjenesten. <p>Barn som blir tatt opp etter barnehageloven §18 har rett til plass også før fylte ett år.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Barn fra familier som har store belastninger på grunn av sykdom i familien eller funksjonshemming hos foreldre eller søsken. Dokumentasjon: Erklæring fra helsestasjon, PPT, lege eller barneverntjenesten. 3. Barn med søsken i samme barnehage og som skal fortsette sammen i barnehagen. 4. Barn fra minoritetsspråklige familier. 5. Barn av enslige forsørger hvor denne er yrkesaktiv eller under utdanning. Med enslig forsørger menes i denne

	<p>sammenheng at mor eller far bor alene med barnet og er alene om den daglige omsorgen.</p> <p>Øvrige plasser tildeles etter barnas alder (eldre barn foran yngre).</p> <p>Avvik fra prioriteringsrekkefølgen: Opptaksmyndigheten <i>kan</i> fravike prioriteringsrekkefølgen ut fra hensyn til:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Barnegruppens alder- og kjønnsammensetning. Barnegruppen skal kunne ha minst 30 % av det laveste representerte kjønn og mer enn ett barn av hvert av årskullene barnegruppen består av. 2. Rekrutteringsplasser for arbeidstakere som tar imot eller beholder arbeid i Vestby kommune etter anbefaling fra RO-leder fra aktuelt område. <p>Private barnehager har egne vedtekter med egne opptakskriterier.</p>
§ 13.	<p>Søknad om overføring til ny barnehage eller søknad om endring i oppholdstid Er det i løpet av året aktuelt å endre sted og /eller oppholdstid, må det søkes på nytt. Overføringer foretas i sammenheng med hovedopptaket, normalt med virkning fra kommende barnehageår.</p> <p>Innvilges overflytting ved hovedopptak mister man automatisk det barnehagetilbudet man søker overflytting fra. Dette gjelder uavhengig om barnehagene er kommunale eller private.</p> <p>Ved for mange overføringssøknader kan det være nødvendig å prioritere blant søkerne etter følgende kriterier:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5-åringer som skal ha sitt siste år i barnehage før skolestart og som ønsker nærmiljøbarnehage. • Barn som har store vanskeligheter med å benytte barnehagen grunnet geografisk avstand <p>Overføringssøknad vurderes i sammenheng med barn på venteliste.</p>
VARIGHET PÅ BARNEHAGEPLASS, VENDELISTE, ÅPNINGSTID OG FERIE	
§ 14.	<p>Varighet for tildelt barnehageplass Barnehageplass tildeles fra og med tilbudt oppstartdato og så lenge barnet er bosatt i kommunen eller til barnet begynner på skolen.</p> <p>Dersom familien flytter ut av kommunen, kan barnet beholde barnehageplassen i inntil en måned en måned etter at barnet er flyttet.</p> <p>Om det er særskilte grunner som tilsier at barnet bør fortsette i barnehagen ut over en måned, kan familien søke om dette til RO barnehage.</p> <p>Barnehageåret regnes fra 01. august til og med 31.juli året etter.</p>

§ 15.	<p>Retten til å bli satt på venteliste Søkere som ikke har fått sitt første ønske oppfylt har rett til å bli satt på venteliste ved denne barnehagen, forskrift om saksbehandlingsregler ved opptak i barnehage § 3.</p>
§ 16.	<p>Åpningstid Kommunens barnehager holder åpent alle hverdager fra kl. 07.00 til kl. 17.00</p> <p>Barnehagene er åpne alle hverdager med følgende unntak:</p> <ul style="list-style-type: none"> - lørdager - jule- og nyttårsaften - romjulen (fra og med 2024). - onsdag før skjærtorsdag - 6 – seks - planleggingsdager i løpet av året - Uke 28, 29 og 30
§ 17.	<p>Ferie Barnet må ha minimum fire uker ferie i løpet av barnehageåret. Tre uker er sammenhengende ferie når barnehagen er stengt.</p> <p>For barnehageåret 2023 – 2024: Den fjerde uke kan deles opp. For at det skal regnes som ferie, må det være minst to dager sammenhengende fri</p> <p>Fra barnehageåret 2024 – 2025: Den fjerde ferieuken kan deles opp og avtales med styrer før ferien avvikles. Planleggingsdager regnes ikke som ferie.</p> <p>Ferie kan avvikles mellom 01.august og 15.august påfølgende barnehageår for barn som fortsetter i barnehagen. Barn som begynner på skolen kan avvike ferie fram til 15.august påfølgende barnehageår, men barnet kan fysisk ikke være i barnehagen etter 31.juli.</p> <p>Barnehagen må ha melding innen 15.april om når barnet skal ha ferie på sommeren. Behov for endringer etter 15.april må avtales med styrer i barnehagen.</p> <p>Innenfor skolens sommerferie, kan barnehagene samarbeide om driften og flere barnehager kan slå seg sammen.</p> <p>Barnehagene har mulighet til å slå seg sammen i romjula og i påsken.</p> <p>Fra 2025: Barnehagene har mulighet til å slå seg sammen i påsken.</p>

OPPSIGELSE	
§ 18.	<p>Oppsigelse Oppsigelsestid for foresatte er fire uker fra skriftlig oppsigelsesdato. Barn som flytter ut av kommunen må si opp barnehageplassen. Plassen kan beholdes inntil en måned etter flyttedato.</p> <p>Kommunen kan si opp en barnehageplass med oppsigelsestid en måned regnet f.o.m den 1. eller den 16. i måneden.</p> <p>Slik oppsigelse kan gis ved manglende betaling, ved flytting ut av kommunen og dersom plassen er tildelt ut fra uriktige opplysninger.</p> <p>Betalingsplikten gjelder i oppsigelsestiden. Oppsigelsen skjer elektronisk i Søknadsportalen eller skriftlig til barnehagens styrer.</p>
FORELDREBETALING OG PERMISJON	
§ 19.	<p>Foreldrebetaling Vestby kommune følger maksimalprisen vedtatt av Stortinget. Maksimalgrensen gjelder for et ordinært heldagstilbud, det vil si mer enn 41 timer per uke. Betaling for kost kommer i tillegg. Kostpenger vedtas av kommunestyret i Handlingsprogram.</p> <p>Foreldrebetaling for deltids plass er lik størrelsen på barnehageplassen.</p> <p>Oppholdsbetaling etter fastsatte satser fordeles på 11 terminer pr. år, med forfall den 30. i hver måned, unntatt juli som er betalingsfri.</p> <p>Etter sending av regning og ett varsel skal barnet normalt tas ut av barnehagen, dersom det ikke foreligger særskilte hensyn. Restanse innfordres via rettslig inkasso i henhold til vanlig kommunal praksis.</p> <p>Inntektsgradert foreldrebetaling og gratis kjernetid Vestby kommune følger nasjonale ordninger om reduksjoner i foreldrebetalingen basert på husholdningens samlede bruttoinntekter, både inntektsgradert foreldrebetaling og gratis kjernetid. Ordningene er søknadsbasert.</p> <p>Søskenmoderasjon Vestby kommune følger nasjonale ordninger om søskenmoderasjon. Husholdninger med mer enn ett barn i barnehage i kommunen gis moderasjon slik: For det første barnet betales det 100%, for det andre barnet 70 % og for tredje og flere barn 50%. Søskenmoderasjon gis automatisk.</p>
§ 20.	<p>Permisjon Det kan søkes permisjon for barn som går i barnehagen. Permisjon kan gis ved spesielle hendelser i barnets/ barnas nærmeste familie/ omgivelser. Spesielle hendelser kan være sykdom eller tap av arbeidsinntekt i familien.</p>

	<p>Permisjonenes varighet avtales med styrer i barnehagen. Barnet er sikret rett til kommunal barnehageplass etter endt permisjon.</p>
§ 21.	<p>Erstatningsplikt/ forsikring av barn Barnehagen har ingen erstatningsplikt for medbrakte personlige eiendeler som for eksempel klær, vogn og leker. Barn i kommunale barnehager er kollektivt ulykkesforsikret for den tiden de oppholder seg i barnehagen og på utflukter som er arrangert av barnehagen og på direkte vei til og fra barnehagen.</p>
§ 22.	<p>Helsekontroll Det skal legges frem opplysninger om barnets helse etter retningslinjer departementet til enhver tid bestemmer</p>
§ 23.	<p>Internkontrollsystem Alle kommunale barnehager har utarbeidet internkontrollsystem. Internkontrollhåndboka og dokumentasjon finnes i den enkelte barnehage.</p>
§ 24.	<p>Endring av vedtekter/ Ikraftsettelse Vedtekter for kommunale barnehager vedtas av kommunestyret – eller i det organ som er delegert myndighet. Vedtektene gjelder fra det tidspunkt som fastsettes i vedtaket. Tidligere fastsatte vedtekter opphører fra samme dato. Mindre endringer av vedtekter, som ikke er av prinsipiell karakter, kan gjøres av rådmannen. Slike endringer vil bli referert i formannskapet og i kommunestyret.</p>