|  |  |
| --- | --- |
|  | **Vestby kommune** Barnehagemyndigheten |

SKJEMA FOR SØKNAD OM MIDLERTIDIG DISPENSASJON FRA UTDANNINGSKRAVET FOR STYRER/PEDAGOGISK LEDER

**Forskrift om pedagogisk bemanning og dispensasjon i barnehager**

**§ 1. Norm for pedagogisk bemanning**

Barnehagen skal ha en forsvarlig pedagogisk bemanning. Barnehagen skal ha minst én pedagogisk leder per syv barn under tre år og én pedagogisk leder per 14 barn over tre år. Ett barn til utløser krav om en ny fulltidsstilling som pedagogisk leder. Barn regnes for å være over tre år fra og med august det året de fyller tre år.

Styrerens tid til administrasjon og ledelse skal ikke inngå i beregningen av normen for pedagogisk bemanning.

I barnehager der over halvparten av barna har avtalt kortere oppholdstid enn seks timer per dag, skal omregnede heltidsplasser legges til grunn i beregningen av normen for pedagogisk bemanning etter andre ledd.

**§ 3. Midlertidig dispensasjon fra utdanningskravet og kravet om norskferdigheter**

Kommunen kan innvilge dispensasjon fra utdanningskravet for styrer og pedagogisk leder for inntil ett år om gangen, dersom barnehageeier søker om det, stillingen det søkes dispensasjon for har vært offentlig utlyst og det ikke har meldt seg kvalifisert søker.

Kommunen kan innvilge dispensasjon fra kravet om norskferdigheter for personer med utenlandske yrkeskvalifikasjoner som styrer eller pedagogisk leder, dersom barnehageeier søker om det, stillingen det søkes dispensasjon for har vært offentlig utlyst og det ikke har meldt seg kvalifisert søker.

Dispensasjon gjelder den personen det søkes dispensasjon for og til en bestemt stilling i en bestemt barnehage.

**Rettslig grunnlag:**

**§ 25.Pedagogisk bemanning**

Pedagogiske ledere må ha utdanning som barnehagelærer. Likeverdig med barnehagelærerutdanning er annen treårig pedagogisk utdanning på høgskolenivå med videreutdanning i barnehagepedagogikk.

Departementet kan gi forskrift om pedagogisk bemanning og dispensasjon, forskrift om godkjenning av yrkeskvalifikasjoner fra utlandet og forskrift om unntak fra utdanningskravet for personale som arbeider i barnehagen på nattid.

**Barnehageloven**

**§ 24. Styrer**

Barnehagen skal ha en forsvarlig pedagogisk og administrativ ledelse.

Barnehagen skal ha en daglig leder som har utdanning som barnehagelærer eller annen høgskoleutdanning som gir barnefaglig og pedagogisk kompetanse.

Departementet kan gi forskrift om pedagogisk bemanning og dispensasjon og forskrift om godkjenning av yrkeskvalifikasjoner fra utlandet.

 **Om barnehagen:**

|  |  |
| --- | --- |
| Barnehagens navn:  |    |
| Barnehagens eier:  |  |
| Barnehagens styrer/daglig leder:  |  |
| Antall barn i barnehagen:  | Over 3 år:  | Under 3 år:  |
| Antall barn i gruppen/avdelingen: | Over 3 år:  | Under 3 år:  |
| Antall årsverk styrerstilling i barnehagen: |  |
| Antall årsverk pedagogiske ledere med godkjent utdanning, jf. § 25: |  |
| Antall årsverk pedagogisk bemanning med dispensasjon fra utdanningskravet (oppgi periode for innvilget disp.):  |  |
| Antall årsverk i grunnbemanning, jf. § 26: |  |

**Bakgrunn for søknaden:**

|  |  |
| --- | --- |
| Beskriv og begrunn hvorfor barnehagen søker om dispensjon fra utdanningskravet for styrer/pedagogisk leder. Hvilke særlige hensyn ligger til grunn? |  |
| Hvordan er barnets beste vurdert? Momenter i en vurdering av barns beste kan være barnas egne syn og meninger, identitet, karaktertrekk og egenskaper i barnegruppa, barns rett til vern, omsorg og trygghet, sårbarheten til barn i barnegruppa og den fysiske og psykiske helsen til barn i barnegruppa. Andre momenter enn opplistet her kan også være relevante. |  |
| Navn på eier av stillingen som det søkes om dispensasjon for utdanning fra: |  |

**Om den det søkes dispensasjon for:**

|  |  |
| --- | --- |
| Navn, fødselsdato:  |   |
| Årsverk det søkes dispensasjon for:  |    |
| Periode det søkes dispensasjon for:  | Fra og med:   | Til og med:  |
| Har den det søkes dispensasjon for tidligere fått innvilget midlertidig dispensasjon?   | Hvis ja, oppgi tidsperioden/e for dispensasjonen/e:    |
| Kvalifikasjoner: | CV med dokumentasjon av utdanning og relevant praksis skal vedlegges søknaden.  |
| Eiers[[1]](#footnote-2) uttalelse om den det søkes dispensasjon for. * Ledelse av og kommunikasjon med barn
* Ledelse av personale
* Samarbeid og kommunikasjon med foreldre og samarbeidsinstanser
* Faglig kompetanse
* Erfaring fra arbeid i barnehagen
* Annet
 |  |

**Utlysning og søkere:**

|  |
| --- |
| Stillingen som styrer/pedagogisk leder skal ha vært offentlig utlyst, jf. forskriften § 3, før det søkes om dispensasjon. Som offentlig utlysning regnes riksdekkende media som NAV, Finn.no eller andre som kan nå en bred søkergruppe.  * Kopi av utlysningen skal følge søknaden
* Kopi av søkerliste skal legges ved søknaden
 |
| Oppgi hvor stillingen har vært utlyst: |    |
| Tidspunkt for utlysning (annonsedato og søknadsfrist):  | Førstegangs utlysning:  Annengangs utlysning:   |
| Antall søkere med godkjent barnehagelærerutdanning, eller andre utdanninger som kvalifiserer til stillingen, jf. § 25: |  |  |
| Antall kvalifiserte søkere til intervju: |  |
| Beskriv årsaken dersom kvalifisert søker ikke ble ansatt: |   |
| Beskriv hvilke tiltak barnehageeier har gjort for å rekruttere pedagogisk bemanning med godkjent barnehagelærerutdanning: |   |

**Vilkår for dispensasjon:**

Når den reelle kompetansen hos den det søkes dispensasjon for er vurdert i sammenheng med rammebetingetingelsene i barnehagen kan barnehagemyndigheten stille vilkår ved dispensasjonen. Et slik vilkår kan for eksempel være at det skal gis regelmessig veiledning. Eventuelle vilkår vil komme frem i et vedtak om dispensasjon.

Dato/sted:

Eiers underskrift:

Styrers underskrift ved delegert myndighet fra eier:

**Søknaden sendes til Vestby kommune ved barnehagemyndigheten via eDialog** [www.vestby.kommune.no](http://www.vestby.kommune.no) eller til: Vestby kommune, barnehagemyndigheten, postboks 144. 1542 Vestby.

**Vedlegg som skal følge søknaden:**

1. CV for den det søkes dispensasjon for
2. Kopi av stillingsutlysning
3. Kopi av søkerliste
4. Kopi av intervjuliste

1. Styrer eller daglig leder, dersom myndighet er delegert fra eier. [↑](#footnote-ref-2)